

ALBA REGIA TÁNCÉGYESÜLET ALAPSZABÁLYA

(Egységes szövegű Alapszabály 2023. március 16. napjától)

a változásokkal egységes szerkezetben vastagon, dőlten aláhúzva az újonnan elfogadott részekkel

I. fejezet – Általános rendelkezések, az Egyesület adatai

1. Az Egyesület neve: Alba Regia Táncégyesület
2. Egyesület székhelye: 8000 Székesfehérvár, Malom utca 6.
3. Az Egyesület bélyegzője: téglalap alakú, az Egyesület nevét, székhelyét, adószámát és a folyószámla számát tartalmazza.
4. Az Egyesület alapításának éve: 1994.
5. Jogállása: Önálló jogi személyiségű közhasznú civil szervezet.
6. **Az** Egyesületet, mint jogi személyt a hatóságok és **harmadik** személyek előtt az Egyesület Elnöke **önállóan, illetve** az Elnökség két Alelnöke együttesen **képviseeli**. **A képviseleti jog terjedelme: általános.**
7. **Az** Egyesület működéséről, szolgáltatásainak igénybevételéről, beszámolókról az érdeklődők naprakészen értesülhetnek a székhelyén, az Egyesület munkaidejében, hétfőtől péntekig 9.00 és 16.00 óra között, valamint az Egyesület www.artefolk.hu honlapján.
8. Az Egyesület működésének hatóköre országos.
9. Az Egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt. Az Egyesület politikai pártoktól nem kér és nem fogad el támogatást. Nem állít, és nem támogat országgyűlési képviselőjelöltet és a jövőben sem fog.
10. Az Egyesület az egyesületi cél megvalósításával közvetlenül összefüggő gazdasági tevékenység végzésére jogosult. Gazdálkodása során elért eredményét az Egyesület nem oszthatja fel, azt az Alapszabályban meghatározott közhasznú tevékenységére fordíthatja.
11. Hitelt felvenni, kötelezettséget vállalni az Egyesület működése során csak abban az esetben lehet, ha az nem veszélyezteti az alapcél szerinti (közhasznú) tevékenység ellátását és a működés fenntartását.
12. Az Egyesület nem zárja ki, hogy tagjain kívül más is részesülhessen a közhasznú szolgáltatásaiból.

II. fejezet – Az Egyesület célja és feladata (alapcél szerinti tevékenysége)

1. Az Egyesület célja:

- 1.1. Az Egyesület célja és feladata, hogy segítse a néphagyomány, különösen a néptánc és népzenei értékek felkutatását, ápolását, megőrzését és beillesztését a kulturális életbe. Ezen belül:
 - a) a népzene, néptánc és népszokások területén a szellemi és kulturális örökség védelme;
 - b) műsorszolgáltatás rendezvényeken, fesztiválokon;
 - c) az Egyesület kulturális tevékenységén belül olyan tevékenység folytatása, melyen a tagokon kívül más személyek is részesülhetnek korosztálytól függetlenül így: művészeti oktatás, szakképző tanfolyamok, programok a szabadidő kulturális célú eltöltéséhez;
 - d) népművészettel kapcsolatos új értékek létrehozása, megismertetése (kiállítások, kiadványok, oktatási segédanyagok készítése, publikációk);

- e) szakmai bemutatók szervezése (Táncművészeti Világnap, jubileumi műsorok, jeles napok bemutatói);
- f) az Alba Regia Táncegyüttes fenntartása, működésének biztosítása, az együttes utánpótlásának biztosítása;
- g) az Alba Regia Táncegyüttes Senior csoportjának támogatása;
- h) az Egyesület által 1996. évben létrehozott Királyi Napok Nemzetközi Néptáncfesztivál évenkénti megrendezése
- i) iskolai előkészítő oktatás, iskolai rendszerű alap- és középfokú művészetoktatás szervezése bonyolítása, különös tekintettel a néptáncoktatásra,
- j) oktatási, alap- és középfokú művészetoktatási intézmény, iskola alapítása, fenntartása, működtetése.

- 1.2. Az Egyesület a közhasznú tevékenysége során az alábbiakban felsorolt feladatokat végzi, mellyel közvetlenül hozzájárul a társadalom és az egyén közös szükségleteinek kielégítéséhez:
- a) nevelés és oktatás, alapfokú művészetoktatás, ismeretterjesztés (2011. évi CXC. tv. 4.§);
 - b) kulturális tevékenység (2011. évi CLXXXIX.tv.13.§ (1) 7.);
 - c) kulturális örökség megóvása (2001. évi LXIV.tv.5.§ (1);
 - d) a magyarországi nemzeti és etnikai kisebbségekkel, valamint a határon túli magyarsággal kapcsolatos tevékenység. (2011. évi CLXXXIX.tv.13.§ (1) 16.), 2001. évi LXII. tv. 4.§ (1), 2011. évi CLXXIX. tv. 2.§ (1);
 - e) előadó-művészeti tevékenység feltételeinek megteremtése (2008.évi XCIX.tv.3.§ (1).

- 1.3. Székesfehérvár Megyei Jogú Várossal kötött közszolgáltatási szerződés alapján az Egyesület az alábbi közfeladatokat látja el, mely közfeladatok teljesítését a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. tv. és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. írja elő. Ezek:

- a) táncelőadások megtartása;
- b) táncszínházi előadások a Táncházban;
- c) gálaműsor a Tánc Világnapja alkalmából;
- e) folklór és kortárs néptánc műsorok biztosítása Székesfehérvár városi rendezvényein;
- f) Királyi Napok Nemzetközi Néptáncfesztivál nyitó-záró gálaműsor készítése és előadása;
- g) gyermek- és ifjúsági előadások rendezése a székesfehérvári Táncházban, illetve a székesfehérvári általános- és középiskolákban, valamint az alapfokú művészetoktatási intézményekben, továbbá táncszínházi előadások Székesfehérváron;
- h) országos turisztikai fórumokon való részvétel Székesfehérvár képviseletében;
- i) Székesfehérvár Megyei Jogú Város területén működő intézményekkel, hasonló tevékenységet folytató szervezetekkel, szolgálatokkal együttműködik az alábbiak szerint:
 - előadások, foglalkozások, táncházak, oktatók biztosítása,
 - népviseltek és korabeli történelmi kosztümök kölcsönzése,
 - szakmai és módszertani tanácsadás,
 - népművészeti közösségek szakmai képviseletének ellátása országos szakmai szervezetek felé.

- 1.4. Színházi előadások, produkciók színpadra állítása és bemutatása, független színházi tevékenység végzése

III. fejezet – Az Egyesület tagjai, a tagsági jogviszony keletkezése, a tagok jogai és kötelezettségei, a tagsági jogviszony megszűnése

1. Az Egyesület tagjai

- 1.1. Az Egyesület tagja lehet az a magyar állampolgárságú természetes személy, jogi személy, valamint jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki/amely egyetért az Egyesület célkitűzéseivel, az

Alapszabályban foglaltakat elfogadja, kész rendszeresen tevékenyen részt venni az Egyesület céljainak, feladatainak megvalósításában, valamint rendszeresen fizeti a tagdíjat.

- 1.2. Az Egyesület tagjait egyenlő jogok illetik meg és egyenlő kötelezettségek terhelik.
- 1.3. Az Egyesület tagja nem veszélyeztetheti az Egyesület céljának megvalósítását, és az Egyesület tevékenységét.
- 1.4. A tag tagsági jogait személyesen gyakorolhatja. A tagsági jogok forgalomképtelenek és nem örökölhetőek.
- 1.5. Az Egyesület tagja a III. fejezet 3. és 4. pontjában meghatározott jogokkal és köteleességekkel rendelkezik.

2. A tagsági jogviszony keletkezése

- 2.1. A leendő tag belépési szándékát belépési kérelem benyújtásával jelentheti be a **Közgyűlésnek**. **A jelentkezőt abban az esetben lehet tagként nyilvántartásba venni, ha a belépési nyilatkozatban** írásban nyilatkozik, hogy az Egyesület Alapszabályát magára nézve kötelezően elfogadja, befizeti a Közgyűlés által megállapított tagdíjat. A tag nyilvántartásba vételéről a **Közgyűlés a soron következő rendes ülésen – amennyiben más okból rendkívüli közgyűlés kerül összehívásra, akkor ez utóbbi ülésen –** dönt és írásban értesíti a kérelmezőt. **A felvételi kérelmet elutasító határozat ellen jogorvoslatnak nincs helye.** A tagok személyéről szóló adatok nem nyilvánosak.

3. A tagok jogai:

- a) az Egyesület tagja választhat, illetve az Egyesület bármely tisztségére megválasztható;
- b) a Közgyűlésen a természetes személy tag személyesen, a jogi személy vagy a jogi személyiség nélküli tag pedig, képviselője útján vehet részt az Egyesület Közgyűlésének munkájában, egyéb ülésein, rendezvényein;
- c) véleményt nyilváníthat, intézkedéseket kezdeményezhet az Egyesületet érintő bármely kérdésben, különösen rendkívüli ok esetén rendkívüli Közgyűlés összehívását kezdeményezheti;
- d) tag kizárását, tagsági viszonyának törlését javasolhatja;
- e) saját tagsági viszonyát egyoldalú kilépéssel megszüntetheti, bármely Egyesületre tartozó kérdést vagy javaslatot az Elnökség, illetve Közgyűlés elé terjeszthet;
- f) jogosult betekinteni az Egyesület valamennyi iratába, melyet az Elnökség tagjaitól kell kérnie időpont egyeztetésével;
- g) jogosult az Egyesület szolgáltatásainak igénybevételére.

4. A tagok kötelességei:

- a) az Alapszabályban és egyéb szabályzatokban foglaltakat megtartani és betartatni;
- b) rendszeres és folyamatos munkával részt venni az Egyesület célkitűzéseinek megvalósításában;
- c) az egyesületi Közgyűlés és tisztségviselői által hozott határozatokat végrehajtani és végrehajtásukat elősegíteni;
- d) a Közgyűlés által meghatározott éves tagdíjat legkésőbb a tárgyév **március 31.** napjáig köteles készpénzben befizetni az Egyesület pénztárába vagy átutalni bankszámlájára;
- e) az Egyesület jó hírnevét megőrizni külső és belső kapcsolataiban.

5. Az egyesületi tagsági jogviszony megszűnése

- 5.1. A tagsági jogviszony megszűnik:

- 5.1.1. A tag kilépésével. Annak, aki az Egyesületből ki akar lépni, szándékát írásban kell bejelentenie az Elnökségnél. Az Elnökséghez történt írásbeli bejelentéssel a tag tagsági viszonya megszűnik. Az Elnökség a soron következő Közgyűlésen tájékoztat a lemondott tag személyéről.
- 5.1.2. A **természetes személy** tag halálával vagy **a jogi személy tag** jogutód nélküli megszűnésével.
- 5.1.3. A tagsági jogviszony Egyesület általi felmondásával, **illetve az Elnökség által hozott határozattal a nyilvántartásból való törléssel, ha a tag** az írásbeli felszólítás ellenére egy évi tagdíj hátralékát nem rendezte. Az esedékessé váláskor meg nem fizetett tagdíj vonatkozásában az Elnökség a tagot írásban felhívja a **nem-fizetés** jogkövetkezményére való figyelmeztetéssel a tagdíj további 30 napon belüli megfizetésére. Amennyiben ezen határidő alatt a tag a díjat nem rendezi, úgy az Elnökség az adott tagot indokolt, írásbeli határozattal törli a tagok sorából, mely határozatot részére **írásban küldi meg. Az elnökség törlésről szóló határozata ellen fellebbezésnek nincs helye**, de a tag pert indíthat, és kérheti a bíróságtól a Elnökség által hozott határozat hatályon kívül helyezését, ha a határozat jogszabálysértő vagy a létesítő okiratba ütközik. **A törölt tag szavazati jogát akkor sem gyakorolhatja, ha a törlésről szóló határozatot bíróságon támadta meg (vagyis a keresetindításnak a határozat végrehajtására nincs halasztó hatálya), egészen addig, amíg tagságát a bíróság helyre nem állítja.**
- 5.1.4. A tag kizárásával. Kizárással szűnik meg az egyesületi viszonya annak a tagnak, az Egyesület Alapszabályát, közgyűlési határozatát vagy az Egyesület célját súlyosan sértő vagy veszélyeztető tevékenységet folytat, így különösen:
- az Egyesületnek szándékosan anyagi kárt okoz;
 - az Egyesület jó hírét rombolja;
 - az Egyesület működését veszélyeztető információkat, **üzleti titkokat vagy jogszabály által védett személyes adatokat illetéktelenül** ad ki;
 - az egyesületi tagsághoz méltatlan magatartást tanúsít;
 - akit a bíróság jogerős szabadságvesztés büntetésre ítél;
 - Alapszabályban rögzített kötelezettségének önhibájából, tartósan nem tesz eleget.

A kizárási eljárást bármely egyesületi tag vagy egyesületi szerv kezdeményezheti, melynek alapján, 30 napon belüli időpontra elnökségi ülést kell összehívni. Az elnökségi ülésre az érintett tagot írásban meg kell hívni. A kizárási okot adó körülmények vizsgálata az elnökségi ülésen történik. Az érintett tag számára lehetőséget kell biztosítani, hogy bizonyítékait, védekezését érdemben előadhassa. A kizárási tárgyában az Elnökség nyílt szavazással, szótöbbséggel határoz. Az indokolt és a fellebbezési jogra kioktató határozatot 15 napon belül írásban meg kell küldeni az érintett tagnak. A határozatot indoklással kell ellátni, melynek tartalmaznia kell a kizárási alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá a jogorvoslati lehetőségről szóló tájékoztatást.

A határozat ellen a kézhezvételtől számított 15 napon belül - az Elnökségnél benyújtott, de a Közgyűléshez címzett - fellebbezésnek van helye. A fellebbezés beérkezésétől számított 30 napon belül rendkívüli Közgyűlést kell összehívni, mely Közgyűlésre az érintett tagot írásban meg kell hívni, hogy személyesen előadhassa védekezését. A Közgyűlés a fellebbezés tárgyában nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza meg döntését. A közgyűlési döntés ellen további fellebbezésnek nincs helye, de a tag pert indíthat, és kérheti a bíróságtól a Közgyűlés által hozott határozat hatályon kívül helyezését, ha a határozat jogszabálysértő vagy a létesítő okiratba ütközik.

A határozat hatályon kívül helyezése iránt attól az időponttól számított 30 napon belül lehet keresetet indítani az Egyesület ellen, amikor a tag a határozatról tudomást szerzett vagy a határozatról tudomást szerezhetett volna. A határozat meghozatalától

számított egyéves, jogvesztő határidő elteltével per nem indítható. Nem jogosult perindításra az, aki a határozat meghozatalához szavazatával hozzájárult, kivéve, ha tévedés, megtévesztés vagy jogellenes fenyegetés miatt szavazott a határozat mellett.

- 5.2. Az egyesületi tagság megszűnésekor az Egyesület működéséhez történt hozzájárulás és támogatás, valamint a befizetett tagdíj nem követelhető vissza.
- 5.3. A határozatról szóló írásos értesítés minden esetben postai úton, tértivevénnyel történik. Abban az esetben, ha a küldemény „nem kereste, vagy nem vette át” jelzéssel jön vissza, a tag értesítettnek minősül.

IV. fejezet – Az Egyesület szervei és azok hatásköre, valamint a vezető tisztségviselőkre vonatkozó szabályok

1. Közgyűlés

- 1.1. Az Egyesület legfőbb döntéshozó szerve a tagok összességét tömörítő Közgyűlés. A Közgyűlések ülései nyilvánosak. A nyilvánosság jogszabályban meghatározott esetekben korlátozható. A tagok szótöbbséggel hozott határozattal a nyilvánosságot kizárhatják, ha valamely egyesületi tag jogos magánérdekének védelme, vagy közérdek ezt szükségessé teszi.
- 1.2. A Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:
- a) az Egyesület Alapszabályának megállapítása és módosítása, valamint a tagdíjak megállapítása;
 - b) az Elnökség és a Felügyelő Bizottság tagjainak titkos szavazással történő megválasztása, visszahívása, és díjazásuknak megállapítása;
 - c) az Egyesület hosszú távú és éves programjának elfogadása;
 - d) az éves költségvetés elfogadása;
 - e) az Elnökség és a Felügyelő Bizottság éves beszámolójának megtárgyalása, elfogadása;
 - f) az Egyesületnek más társadalmi szervezetekkel történő egyesülésének, illetve az Egyesület feloszlásának kimondása, valamint döntés a vagyon felhasználásáról;
 - g) a közhasznúsági jelentés elfogadása, mely az éves beszámolóval egyidejűleg készül, amibe bárki betekinthez, illetve abból saját költségére másolatot készíthet;
 - h) a vezető tisztségviselő feletti munkáltatói jogok gyakorlása, ha a vezető tisztségviselő az Egyesülettel munkaviszonyban áll;
 - i) az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az Egyesület tagjával, vezető tisztségviselőjével vagy ezek hozzátartozójával köt;
 - j) a jelenlegi és korábbi egyesületi tagok, a vezető tisztségviselők és a felügyelő bizottsági tagok vagy más egyesületi szervek tagjai elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés;
 - k) **új tag felvételéről szóló döntés;**
 - l) mindazon kérdések eldöntése, amit jogszabály vagy az Alapszabály a hatáskörébe utal.
- 1.3. A Közgyűlés szükség szerint, de legalább évente 2 alkalommal ülésezik. Az egyesületi Közgyűlésre az összehívás előtt 15 nappal kapnak a tagok értesítést. Ez az időpont-korlátozás nem érinti a rendkívüli Közgyűlés összehívását, **amelyről szóló értesítőt – az erről szóló indok meghívóban való közlése mellett – legkésőbb 3 munkanappal korábban kell megküldeni a tagoknak.** A közgyűlési meghívót a Közgyűlés napja előtt 15 nappal az Egyesület www.artefolk.hu honlapján is közzé kell tenni. A Közgyűlést az Elnökség hívja össze. Az összehívás meghívólevéllel történik, **melyet az Elnökség a tagok által megadott és a tagnyilvántartásban szereplő e-mail címére kerül kiküldésre.** A meghívónak tartalmaznia kell:
- a) az Egyesület nevét és székhelyét;

- b) a Közgyűlés idejének és helyszínének megjelölését;
 - c) a Közgyűlés napirendjét. A napirendet a meghívóban olyan részletességgel kell feltüntetni, hogy a szavazásra jogosultak a tárgyalni kívánt témakörökben álláspontjukat kialakíthassák;
 - d) a határozatképtelenség esetén tartandó megismételt Közgyűlés idejének és helyszínének megjelölését;
 - e) annak közlését, hogy a megismételt Közgyűlés, az eredeti napirendben szereplő kérdésekben a megjelent tagok számára tekintet nélkül határozatképes lesz.
- 1.4. A közgyűlési meghívó kézbesítésétől vagy közzétételétől számított 5 napon belül **– rendkívüli Közgyűlés esetén magán a Közgyűlésen –** a tagok a Közgyűlést összehívó Elnökségtől a napirend kiegészítését kérhetik a kiegészítés indoklásával. A napirend kiegészítése tárgyában az Elnökség **– rendkívüli Közgyűlés esetén maga a Közgyűlés –** dönt. Amennyiben a napirend kiegészítése iránti kérelem elutasításra kerül, a Közgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítése tárgyában.
- 1.5. Ha a Közgyűlést nem szabályszerűen hívták össze, az ülést akkor lehet megtartani, ha az ülésen a részvételre jogosultak legalább háromnegyede jelen van, és egyhangúlag hozzájárul az ülés megtartásához.
- 1.6. A Közgyűlésen a szabályszerűen közölt napirenden szereplő kérdésben hozható határozat, kivéve, ha a részvételre jogosultak legalább háromnegyede jelen van és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúlag hozzájárul.
- 1.7. A Közgyűlést össze kell hívni akkor is, ha a tagok legalább egyharmada kéri, az ok és cél megjelölésével, ugyancsak ha a bíróság elrendeli, vagy a Felügyelő Bizottság indítványozza. Az Elnökség köteles a Közgyűlést összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha:
- a) az Egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi;
 - b) az Egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességkor teljesíteni, vagy az Egyesület céljainak elérése veszélybe került.
- A tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszüntetése érdekében intézkedést tenni vagy az Egyesület megszüntetéséről dönteni.
- 1.8. A Közgyűlés határozatképes, ha azon minimum a tagok legalább 50%-a plusz egy fő jelen van. Határozatképtelenség esetén megismételt Közgyűlést kell tartani. Az eredeti napirendben szereplő kérdésekben a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképesnek minősül az eredeti Közgyűlés napján fél óra múlva megtartott megismételt Közgyűlés, amennyiben szabályszerűen akként került összehívásra, hogy az eredeti meghívó tartalmazta azt is, hogy az eredeti időpontot követően fél vagy egy óra múlva azonos napirenddel megtartásra kerül a határozatképtelenség miatt megismételt Közgyűlése ülése, s ezzel a meghívóban a tagok figyelmét felhívták távolmaradás Alapszabály szerinti következményére.
- 1.9. A Közgyűlés amennyiben a Közgyűlés előzetesen másképpen nem állapodik meg, határozatait egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza.
- 1.10. A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,
- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy az Egyesület terhére másfajta előnyben részesít;
 - b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
 - c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
 - d) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.
- Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve a társadalmi szervezet által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.
- 1.11. Az Egyesület valamennyi tagja és szerve a Közgyűlésnek tartozik felelősséggel.
- 1.12. Azok az egyesületi tagok, akik a Közgyűlésen bármely ok miatt nem tudnak részt venni, az arról készített jegyzőkönyvet az Elnökség bármely tagjával egyeztetett időpontban megtekinthetik. Ezt a részt vett tagok is megtehetik.

- 1.13. A jelenlévő szavazásra jogosult tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges az alábbi ügyekben:
- Alapszabály módosítása;
 - a tagdíj megállapítása, illetve módosítása;
 - az éves beszámoló elfogadása;
 - elnökségi és felügyelő bizottsági tag megválasztása, visszahívása;
 - az Egyesületnek más civil szervvel történő egyesülése;
 - feloszlataának kimondása.
- 1.14. A Közgyűlés az elnökségi, illetve a felügyelő bizottsági tagot visszahívhatja abban az esetben, ha magatartásával rombolja az Egyesület jó hírnevét, olyan erkölcstelen életmódot folytat, amely méltatlanná teszi az egyesületi tisztségre, az Egyesület működését szándékosan akadályozza, nehezíti, vagy ellehetetleníti, a jogszabályi, illetve Alapszabályban rögzített kötelezettségeit nem teljesíti, illetve személyével a jogszabályban előírt összeférhetlenségi ok beáll. **A visszahívás kezdeményezésére IV. fejezet 1.7 pontjában írtak az irányadók, azzal, hogy amennyiben az elnökség – bár ennek feltételei fennállnak – nem hívja össze a közgyűlést, úgy arra előbb Felügyelő Bizottság, annak mulasztása esetén pedig a kezdeményező tagok összessége is jogosult összehívni a Közgyűlést.**
- 1.15. A Közgyűlésen minden szavazásra jogosult tagnak 1 szavazati joga van. **A tagok szavazati jogukat csak személyesen gyakorolhatják.**
- 1.16. A Közgyűlésről jegyzőkönyvet kell vezetni, amely tartalmazza az Egyesület nevét és székhelyét, a Közgyűlés helyét és idejét, a Közgyűlés levezető Elnökének, a jegyzőkönyvvezetőnek, a jegyzőkönyv hitelesítőjének a nevét, a Közgyűlésen lezajlott fontosabb eseményeket, az elhangzott indítványokat, a határozati javaslatokat, a leadott szavazatok és ellenszavazatok, a szavazástól tartózkodók számát, a résztvevők létszámát, a napirendi pontokat, az egyes napirendi pontok tárgyalásának lényeges elemeit, valamint a meghozott határozatokat. A jegyzőkönyvet az Elnökség által előzetesen felkért személy vezeti és az Elnök, valamint 2 fő hitelesíti. A hitelesítőket a Közgyűlés jelenlévő tagjaiból javasolja és nyílt, szavazati többséggel választja.
- A jegyzőkönyv melléklete a jelenléti ív. A Közgyűlésen megjelent tagokról jelenléti ívet kell készíteni, amelyen fel kell tüntetni a tag, valamint — ha az Alapszabály a képviselő útján történő részvételt lehetővé teszi — képviselője nevét és lakóhelyét vagy székhelyét. A jelenléti ívet a Közgyűlés levezető Elnöke és a jegyzőkönyvvezető aláírásával hitelesíti.
- 1.17. A Közgyűlés határozatait az Elnökség tartja nyilván, a határozatok végrehajtásáról a következő Közgyűlésen tájékoztatja a tagságot. A határozatok nyilvántartása a Határozatok könyvében történik. A Határozatok könyve tartalmazza a Közgyűlés döntésének tartalmát, időpontját és hatályát, illetve a döntést támogatók és ellenzők számarányát. A határozatok másolatai az Egyesület székhelyén az Alapszabály I. fejezet 7. pontjában meghatározottak szerint tekinthetők meg.
- 1.18. A közgyűlési határozatokról az érintetteket az Elnökség írásban értesíti, a határozat meghozatalát követő 15 napon belül. A közgyűlési határozatokat az Elnökség - a határozat meghozatalát követő 15 napon belül - az Egyesület www.artefolk.hu honlapján hozza nyilvánosságra. Mellőzi a nyilvánosságra hozatalt, ha valamely egyesületi tag jogos magánérdekének védelme, vagy közérdek ezt szükségessé teszi.

2. Elnökség

- 2.1. Az Egyesület ügyvezető és képviseleti szerve a tagok által maguk közül közvetlenül választott Elnökség, amelynek létszáma 3 fő. Az Elnökség tagjai az Egyesület vezető tisztségviselői. **Az Elnökség tagjai csak természetes személyek lehetnek.**

- 2.2. Az Elnökség tagjai kötelesek a Közgyűlésen részt venni, a Közgyűlésen az Egyesülettel kapcsolatos kérdésekre válaszolni, az Egyesület tevékenységéről és gazdasági helyzetéről beszámolni.
- 2.3. Az Elnökség határozatait a jelenlévők egyszerű szótöbbségével hozza.
- 2.4. Az Elnökség tagjai: Elnök és a 2 Alelnök.
- 2.5. Az Elnökség tagjait a Közgyűlés titkos szavazással 5 évre választja. Ugyanaz a személy többször is újraválasztható. Megválasztott elnökségi tagnak az a 3 személy tekinthető, aki a legtöbb szavazatot kapja.
- 2.6. Az Elnökség az elnökét maga választja a tagjai közül.
- 2.7. Az Elnökség a két Közgyűlés között irányítja az Egyesület munkáját.
- 2.8. Az Elnökség kizárólagos hatásköre:
- az Egyesület munkájával kapcsolatos szerződések megkötése;
 - az Egyesület éves munkatervének, programjának előkészítése;
 - az Egyesület éves költségvetésének előkészítése;
 - a költségvetés tervszerű felhasználása az éves program, és az Egyesület célkitűzéseinek figyelembevételével;
 - tagdíjak befizetésének nyilvántartása;
 - az Egyesület vagyonával történő gazdálkodás, vállalkozás (az Egyesület számviteli beszámolójának és az Elnökség éves beszámolójának elkészítése és bemutatása a Közgyűlésnek);
 - a tag tagsági viszonyát érintő határozatról, felszólításról írásban történő értesítése és annak kezelése az III. fejezetben meghatározottak szerint, **ideértve különösen a tag tagsági jogviszonyának törléséről szóló határozat meghozatalát a tagdíj nem-fizetése miatt (III. fejezet 5.1.3 pont).**
- 2.9. Az Egyesületet a bíróság, más hatóságok és hivatalos szervek előtt, valamint más szervezetekkel és harmadik személyekkel szemben az Elnök képviseli, akadályoztatása (betegség vagy személyét érintő elháríthatatlan akadály) esetén a két Alelnök együttesen.
- 2.10. Az Egyesület bankszámlája felett az Egyesület Elnöke önállóan, az Elnök akadályoztatása (betegség, vagy személyét érintő elháríthatatlan akadály) esetén a két Alelnök együttesen jogosultak rendelkezni.
- 2.11. A vezető tisztségviselő képviseleti joga a megbízás elfogadásával létrejön, függetlenül attól, hogy a bíróság későbbi időpontban jegyzi be a képviselőt a nyilvántartásba.
- 2.12. Az Elnökség szükség szerint, de legalább évente 2 alkalommal ülésezik. Az összehívást bármely elnökségi tag kezdeményezheti. Az elnökségi ülés összehívása és a napirend közlése írásban történik. Az ülést megelőzően legalább 8 nappal korábban kell összehívni. Az elnökségi ülés rövid úton szóban, illetve telefonon is összehívható, amennyiben ezzel az Elnökség valamennyi tagja egyetért. A meghívónak tartalmaznia kell:
- az Egyesület nevét és székhelyét.
 - az elnökségi ülés idejének és helyszínének megjelölését.
 - az elnökségi ülés napirendjét.
- A napirendet a meghívóban olyan részletességgel kell feltüntetni, hogy a szavazásra jogosultak a tárgyalni kívánt témakörökben álláspontjukat kialakíthassák. Az Elnökség ülésén a szabályszerűen közölt napirenden szereplő kérdésben hozható határozat, kivéve, ha valamennyi részvételre jogosult jelen van és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúlag hozzájárul.
- Ha az Elnökség ülését nem szabályszerűen hívták össze, az ülést akkor lehet megtartani, ha az ülésen valamennyi részvételre jogosult jelen van, és egyhangúlag hozzájárul az ülés megtartásához.
- 2.13. Az elnökségi ülés határozatképes, ha azon 3 fő részt vesz. Határozathozatal akkor születik, ha a felvetődött kérdésekre legalább 2:1 arányban döntés születik nyílt szavazással.

- 2.14. Az Elnökség határozatait a jelenlévő tagok egyszerű szótöbbségével, nyílt szavazással hozza. Ha az Elnökség tagjai közül bármely tag a határozathozatalból érintettség okán kizárt, akkor az elnökségi határozathozatal 2:0 arányban történik.
Az Elnökség határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója (Ptk. 8:1.§ 1. pont) vagy élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján:
- kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
 - bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.
- Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzügyi szolgáltatás, illetve a társadalmi szervezet által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.
- Az elnökségi határozatokról az érintetteket az Elnökség írásban értesíti, a határozat meghozatalát követő 15 napon belül, valamint a határozatokat **– amennyiben azok közérdeklődésre tarthatnak számot –** az Egyesület www.artefolk.hu honlapján hozza nyilvánosságra. Mellőzi a nyilvánosságra hozatalt, ha valamely egyesületi tag jogos magánérdekének védelme, vagy közérdek ezt szükségessé teszi.
- 2.15. Az elnökségi ülésekről, az ott hozott döntésekről, határozatokról jegyzőkönyv készül. A jegyzőkönyvet az elnökségi tagok aláírásukkal hitelesítik.
- 2.16. Az Elnökség éves beszámolóval tartozik a Közgyűlésnek, mely elfogadásáról a Közgyűlés nyílt, kétharmados szavazással dönt.
- 2.17. Az Elnök feladatai és hatásköre:
- a Közgyűlés, valamint az Elnökség üléseinek előkészítése és összehívása;
 - az Egyesület képviselése;
 - az Alapszabály, a Közgyűlés és az Elnökség határozatai végrehajtási felügyelete;
 - irányítja az Egyesület tevékenységét és gazdálkodását;
 - gondoskodik a jegyzőkönyvek vezetéséről;
 - mindazon feladatokat ellátja, amelyeket jogszabály, az Alapszabály, illetőleg a Közgyűlés vagy az Elnökség a hatáskörébe utal.
- 2.18. Az Alelnökök feladatai és hatásköre:
- az Elnök távolléte vagy akadályoztatása esetén az Elnök helyett, az Elnök feladatait látják el az Elnök felhatalmazása alapján;
 - gondoskodnak az Egyesület nyilvántartásának vezetéséről;
 - biztosítják az iratokba való betekintési jog gyakorlását;
 - végzik az Egyesület levelezését;
 - közreműködnek a Közgyűlés előkészítésében, összehívásában, annak lebonyolításában;
 - részt vesznek az elnökségi ülések előkészítésében, összehívásában, üléseinek lebonyolításában;
 - ellátják mindazokat az egyéb feladatokat, amelyekkel a Közgyűlés, az Elnökség vagy az Elnök megbízza őket;
 - nyilvántartják a döntéshozó és az ügyvezető szerv határozatait;
 - az Egyesület vezető szerveinek határozatairól, döntéseiről értesítik az érintetteket;
 - az Egyesület működésének, szolgáltatásai igénybevételének, beszámolóinak közzétételéről gondoskodnak.
- 2.19. Az Elnökség a Közgyűlés felé javaslatot tehet állandó, illetve ideiglenes bizottságok létrehozására.
- 2.20. Az Elnökség jogosult az Egyesület alapvető célkitűzéseinek megvalósítása érdekében — az elfogadott költségvetés keretei között — meghatározott feladatok ellátására munkaszerződést vagy vállalkozási, megbízási szerződést kötni.

- 2.21. Az Elnökség konkrét projektek irányítására projektvezetőt jelölhet ki az Elnökség tagjainak sorából, az Egyesület tagjai közül vagy alkalmas külső személyt. A projektvezetői munka végzéséért a díjazás módját és összegét a Közgyűlés határozza meg.
- 2.22. Az Elnökség tagjai a választott tisztséggel kapcsolatos tevékenységüket díjazás nélkül látják el, de igazolt költségeik megtérítését igényelhetik az Egyesülettől. Amennyiben projektvezetői kijelölést kapnak, úgy e feladatokért a Közgyűlés által meghatározott díjazásban részesülnek.

3. A vezető tisztségviselőkre vonatkozó egyéb rendelkezések

- 3.1. A vezető tisztségviselővel szembeni követelmények és kizáró okok
- 3.1.1. Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.
- 3.1.2. Ha a vezető tisztségviselő jogi személy, a jogi személy köteles kijelölni azt a természetes személyt, aki a vezető tisztségviselői feladatokat nevében ellátja. A vezető tisztségviselőkre vonatkozó szabályokat a kijelölt személyre is alkalmazni kell.
- 3.1.3. A vezető tisztségviselő feladatait személyesen köteles ellátni.
- 3.1.4. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.
- 3.1.5. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.
- 3.2. A vezető tisztségviselővel szembeni összeférhetetlenségi okok
- 3.2.1. A Közgyűlés, valamint az Elnökség határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján;
- a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megköthető jogügyletben egyébként érdekelt.
- Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve a társadalmi szervezet által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.
- 3.2.2. A közhasznú szervezet megszűnését követő 3 évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt — annak megszűnését megelőző két évben legalább egy év —,
- a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki;
- b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel;
- c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletzárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletzárást helyettesítő bírságot szabott ki;
- d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.
- 3.2.3. A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.
- 3.3. Megszűnik a vezető tisztségviselői megbízás:
- a) a megbízás időtartamának lejártával;
- b) visszahívással;

- c) törvényben szabályozott kizáró ok bekövetkeztével;
 - d) lemondással;
 - e) elhalálozással;
 - f) az egyesületi tagság megszűnésével.
- 3.4. A vezető tisztségviselő visszahívását az Egyesület tagjainak legalább 10%-nak indokolt írásbeli javaslatára az Elnökség kezdeményezheti. A visszahívásról nyílt szavazással dönt a Közgyűlés.
- 3.5. A vezető tisztségviselő tisztségéről bármikor lemondhat, az Egyesület Elnökségéhez címzett vagy a Közgyűlésen bejelentett nyilatkozattal. Ha az Egyesület működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új vezető tisztségviselő kijelölésével vagy megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá, kivéve, ha a Közgyűlés az új tisztségviselő megválasztásáról már ezt megelőzően gondoskodott. A lemondás hatályossá válásáig a tisztségviselő a halaszthatatlan döntések meghozatalában, illetve az ilyen intézkedések megtételében köteles részt venni.

4. Felügyelő Bizottság

- 4.1. A Felügyelő Bizottság az egyesület működésének és gazdálkodásának ellenőrző szerve, feladata az egyesületi szervek, valamint a jogszabályok, az Alapszabály és az egyesületi határozatok végrehajtásának, betartásának ellenőrzése.
- 4.2. A Felügyelő Bizottság 3 főből áll, melyet a Közgyűlés a tagjaiból választ 5 évre. **A Felügyelő Bizottság az elnökét maga választja a tagjai közül.**
- 4.3. Szükség szerint, de évente legalább 1 alkalommal ülésezik.
- 4.4. Tagjait egyenlő jogok és azonos kötelezettségek illetik meg, így különösen:
- a) jogosult az Egyesület működését és gazdálkodását ellenőrizni;
 - b) jelentést, tájékoztatást, illetve felvilágosítást kérni az Egyesület Közgyűlésétől, munkavállalótól;
 - c) az Egyesület könyveibe és irataiba betekinteni, azokat megvizsgálni.
- 4.5. A Felügyelő Bizottság tagjai az elnökségi ülésen tanácskozási joggal részt vehetnek.
- 4.6. A Felügyelő Bizottság a Közgyűlés összehívását kezdeményezi, ha:
- a) az Egyesület működése során olyan jogszabálysértés vagy az egyesület érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre a Közgyűlés döntését teszi szükségessé, továbbá
 - b) vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merül fel.
- A Közgyűlést a Felügyelő Bizottság indítványára – annak megtételétől számított 30 napon belül – össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a Közgyűlés összehívására a Felügyelő Bizottság is jogosult.
- 4.7. Ha az arra jogosult szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a Felügyelő Bizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi felügyeletet ellátó szervet.
- 4.8. A Felügyelő Bizottság a munkájáról a tagságot az éves Közgyűlésen tájékoztatja, legkésőbb tárgy évet követő év május 31-ig. Munkájával, megállapításaival kizárólag a Közgyűlésnek tartozik felelősséggel.
- 4.9. A Felügyelő Bizottság tagja az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Nem lehet a Felügyelő Bizottság tagja, akivel szemben a vezető tisztségviselőkre vonatkozó kizáró ok áll fenn, valamint, aki vagy akinek a hozzátartozója az Egyesület vezető tisztségviselője.
- Nem lehet a Felügyelő Bizottság elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az a személy, aki:
- a) az Elnökség Elnöke vagy tagja;
 - b) az Egyesülettel a megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll;

- c) ha jogszabály másképp nem rendelkezik;
 - d) a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül – kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat és a társadalmi szervezet által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatást –, illetve
 - e) az előzőekben felsorolt meghatározott személyek hozzátartozója.
- 4.10. Felügyelő Bizottság ülését a bizottság elnöke az ülés előtt legalább 8 nappal a napirend megjelölésével hívja össze írásban. Indokolt, sürgős esetben a bizottság elnöke rendkívüli ülést is összehívhat 8 napnál rövidebb határidővel, bármely kommunikációs eszközön (telefon, e-mail).
- 4.11. Az ülés összehívását az ok és a cél megjelölésével a Felügyelő Bizottság bármely tagja írásban kérheti a bizottság elnökétől. Az üléseket a bizottság elnöke vezeti, a napirendi pontokat előterjeszti, de bármely tagja javasolhat új napirendi pontot. Az ülések zártak, azokon a tagokon kívül csak a meghívottak vehetnek részt, azok is csak az őket érintő, adott napirendi pont megtárgyalásában.
- 4.12. Ha bármely tag kéri, úgy a határozathozatal előtt a bizottság elnöke titkos szavazást rendelhet el. Az ülések határozatképesek, ha azon, a tagok közül legalább ketten jelen vannak. A Felügyelő Bizottság minden döntését egyszerű szótöbbséggel hozza.
- 4.13. Az ülésekről jegyzőkönyv készül, amelyet jelenléttől függetlenül minden tag megkap. A jegyzőkönyvben rögzíteni kell:
- a) az ülés helyét, idejét, napirendjét, résztvevőit;
 - b) a napirendi pontonkénti vita lényegét, a hozott határozatok pontos szövegét.
- A jegyzőkönyvet a bizottság elnöke és a résztvevő tagok írják alá. Az írásos dokumentumokat, avagy azok hiteles másolatait a jegyzőkönyvhöz kell csatolni, és azokat bizalmasan kell kezelni. A jegyzőkönyvet a bizottság elnöke felkérésére bármely tag vezetheti.
- 4.14. A Felügyelő Bizottság a döntéseit, állásfoglalásait határozati formában hozza. A határozatokat évenként arab számmal, folyamatos számozással kell ellátni. A határozat tartalmától függően – szükség esetén – fel kell tüntetni a teljesítési határidőt és a végrehajtásért felelős személy nevét. Az érintettek részére történő határozatok eljuttatásáról az Felügyelő Bizottság elnöke gondoskodik.
- 4.15. A Felügyelő Bizottság az ellenőrző, vizsgálati tapasztalatairól, megállapításairól „Vizsgálati jegyzőkönyvet” készít, melyet valamennyi résztvevőnek alá kell írni. A „Vizsgálati jegyzőkönyvet” az Felügyelő Bizottság soros ülése jegyzőkönyvéhez kell csatolni, arra a megfelelő napirend keretében utalni kell.
- 4.16. A Felügyelő Bizottság tagja a feladatvégzése során saját személyében köteles eljárni, képviseletnek nincs helye. A Felügyelő Bizottság tagját e minőségében az Egyesület tagjai, illetve az Egyesület Elnöke és vezetősége nem utasíthatja.
- 4.17. Az ellenőrzések megkezdéséről a Felügyelő Bizottság elnöke tájékoztatni köteles az Egyesület Elnökét. Az ellenőrzés során a Felügyelő Bizottság a hatályos jogszabályok, illetve az Egyesület belső szabályai szerint jár el. Az ellenőrzés során bármely ügyben, írásban vagy szóban tájékoztatást kérhet az Egyesület vezetőségétől, munkabizottságaitól, azok a tájékoztatás kérésére 30 napon belül kötelesek írásban válaszolni.
- 4.18. Amennyiben a Felügyelő Bizottsághoz vizsgálati kérelem érkezik, úgy az elnök a bizottság tagjait köteles összehívni, azon a beadványt ismerteti és a tagok szótöbbséggel döntenek a beadvány sorsáról. A beadványt előterjesztő tagot, illetve tagokat az elnök a vizsgálattal kapcsolatos döntésről 30 napon belül köteles írásban tájékoztatni.
- A vizsgálatot az elnök vezetésével végzi a Felügyelő Bizottság. A Felügyelő Bizottság feladatai ellátásához – a szakértelmet meghaladó speciális kérdésekben – az Egyesület költségén szakértőt vehet igénybe. A vizsgálat indokolt és számlával igazolt költségeit az Egyesület költségvetéséből kell fedezni.
- 4.19. Az Egyesület Elnökségének ülésein a Felügyelő Bizottság elnöke tanácskozási (felszólalási) joggal jogosult részt venni.

- 4.20. A Felügyelő Bizottság tagja tisztségéről bármikor lemondhat, azonban, ha az Egyesület működőképessége ezt megkívánja, a lemondás csak annak bejelentésétől számított harmincadik napon válik hatályossá, kivéve, ha a Közgyűlés az új tag választásáról már ezt megelőzően gondoskodott. A lemondás hatályossá válásáig a tag a halaszthatatlan döntések meghozatalában, illetve az ilyen intézkedések megtételében köteles részt venni. Új tag választása esetén annak megbízatása az eredetileg megválasztott bizottság működésének idejére szól.
- 4.21. A felügyelő bizottsági tagság megszűnik:
- a tag halálával;
 - Közgyűlés általi visszahívással;
 - lemondással;
 - tagsági jogviszony megszűnésével;
 - a határozott időtartam lejártával;
 - az Egyesület megszűnésével.
- A felügyelő bizottsági tagság megszűnésére a vezető tisztségviselői megbízatás megszűnésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni, azzal, hogy a felügyelő bizottsági tag lemondó nyilatkozatát a jogi személy vezető tisztségviselőjéhez intézi.
- 4.22. Ha a Felügyelő Bizottság tagjainak száma az Alapszabályban meghatározott létszám alá csökken, vagy nincs aki az ülést összehívja, az Egyesület Elnöke a Felügyelő Bizottság rendeltetésszerű működésének helyreállítása érdekében köteles összehívni az Egyesület legfőbb szervét és kezdeményezni az új tagok megválasztását. A megválasztott új tag vagy tagok mandátuma az eredetileg megválasztott Felügyelő Bizottság időtartamának befejezéséig szól.
- 4.23. A Felügyelő Bizottság tagjai az Egyesület ügyeiről szerzett értesüléseiket – tisztségük megszűnését követően is – bizalmasan kell kezelniük. Felelősek annak biztosításáért, hogy illetéktelen személyek ne férhessenek hozzá az általuk kért és részükre kiadott iratokhoz és adatokhoz.

V. fejezet – A választás szabályai

- Az Egyesület tagjai közül a tisztségviselőket titkos szavazással 5 éves időtartamra választja.
- A tisztségviselők jelölését az Elnökség által felkért 3 tagú Jelölő Bizottság végzi. Az Elnökség által megbízott jelölő bizottsági tagok önmaguk közül választanak jelölő bizottsági elnököt. A bizottság feladata, hogy az egyesületi tagokat személyesen megkeresi, és az egyesületi tagok által tett javaslatokat feldolgozza, a jelölt listát elkészítse és a Közgyűlés elé terjessze.
- A jelölést a jelöltnek írásban el kell fogadnia.
- Valamennyi egyesületi tag jelöltet állíthat 3 fő elnökségi tagra és 3 fő felügyelő bizottsági tagra.
A jelölést elfogadó tisztségviselők közül azok a jelöltek kerülhetnek megválasztásra, akik a legtöbb szavazatot kapják. Szavazategyenlőség esetén a szavazást meg kell ismételni, de már csak azon jelöltek vonatkozásában, akik a legtöbb egyenlő számú szavazatot kapták.

VI. fejezet – Vegyes rendelkezések

- Az Egyesület tevékenységének fedezetét a tagdíjak, jogi személyektől, és tagoktól származó pénzbeli és egyéb támogatások, alapítványoktól, szponzoroktól kapott pénzeszközök, pályázatokból, illetve a saját működése során szerzett bevételek biztosítják.
- Az Alapszabályban meghatározott tevékenység megvalósítása érdekében az Egyesület kis mértékben vállalkozói kockázattal járó gazdasági vállalkozói tevékenységet is folytathat.

3. A vállalkozási tevékenységet az Egyesület csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez. Gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, hanem a II. fejezetben megjelölt célokra és feladatokra fordítja.
4. Az Egyesület tartozásaiért és kötelezettség-vállalásaiért az Egyesület vagyonával felel, a tagok a tagdíj befizetésén túl az Egyesület tartozásaiért nem felelnek.
5. Az Egyesület, mint közhasznú szervezet működése során keletkezett iratokba való betekintést az Egyesület tagjai, az ellenőrzésre jogosult hatóságok, illetve az érdekeltség igazolása esetén bárki részére az Egyesület székhelyén biztosítja, amelyet az Elnökségnél lehet kezdeményezni. Az iratokba való betekintést, az igénybejelentés beérkezését követő 30 napon belül az Egyesület elnöke vagy az általa megbízott személy köteles biztosítani.
6. Az Egyesület működése során keletkezett határozatainak, továbbá a közhasznú szolgáltatások igénybevétele konkrét módjának, valamint a beszámolók közzétételének nyilvánosságát az Egyesület akként biztosítja, hogy az Egyesület székhelyén lévő hirdetőtáblán legalább 30 napig kifüggeszti. A működés és az iratok közzétételének nyilvánosságának biztosítása az Elnökség feladata, amelyet megbízott tisztségviselő tagja útján köteles végrehajtani. A fentiekén túl az Elnökség köteles a Közgyűlés által elfogadott éves beszámolóját, valamint a közhasznúsági mellékletét legkésőbb tárgyévet követő év ötödik hónap utolsó napjáig letétbe helyezni, és a saját honlapján közzétenni: www.artefolk.hu
7. Amennyiben az Egyesület - a 2011. évi CLXXV. törvény 2. § 3.) pontjában meghatározott befektetési tevékenységet végez, úgy az Elnökség köteles gondoskodni a befektetési szabályzat tervezetének elkészítéséről, és annak elfogadás céljából a Közgyűlés elé terjesztéséről.
8. Az Egyesület, mint közhasznú szervezet 60 napon belül köteles kérni a jogállás törlését vagy átsorolását, ha a működés feltételeiben változás áll be.
9. Az Egyesület a közhasznú jogállásának megszűnésekor köteles az esedékes köztartozásait rendezni.
10. Az Egyesület, mint közhasznú szervezet feletti adóellenőrzést a közhasznú szervezet székhelye szerint illetékes adóhatóság, a költségvetési támogatás felhasználásának ellenőrzését az Állami Számvevőszék, a törvényességi ellenőrzést pedig — a közhasznú működés tekintetében — a reá irányadó szabályok szerint az ügyészség látja el.
11. Az Egyesület a maga nevében vagy javára adományt gyűjthet, ami nem járhat az adományozók, illetőleg más személyek zaklatásával, a személyhez fűződő jogok és az emberi méltóság sérelmével. Az adományok gyűjtésekor, fogadásakor a következő alapelveket kell betartani:
 - a) mindenekelőtt az Egyesület működésének törvényességét, jogi és morális kikezdetlenségét;
 - b) a támogató, az Egyesület és az adománygyűjtő elégedettségét.
 Az adománygyűjtés csak az Egyesület Elnöksége által átadott írásbeli meghatalmazás alapján végezhető. Adománygyűjtők lehetnek az Egyesület elnökségi, valamint a Közgyűlés tagjai. Az adomány gyűjtésével kapcsolatos elvárásokat az Egyesület szabályzatban rögzíti.

VII. fejezet – Az egyesület megszűnése

1. Az Egyesület megszűnik, ha feloszlását vagy más társadalmi szervezettel történő egyesülését a Közgyűlés a jelenlévő tagság háromnegyedének (Ptk. 2014. 03.15.-i hatályú tv. 3:76.§ 1. -2.) határozatával kimondja, valamint ha a Bíróság feloszlattja, illetve megszűnését megállapítja.
2. Az Egyesület megszűntét követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az Elnökség egyik tagja sem, amennyiben köztartozását az Egyesület nem egyenlítettte ki.
3. Az Egyesület jogutód nélkül megszűnik, ha:

- d) az Egyesület megvalósította célját vagy az Egyesület céljának megvalósítása lehetetlenné vált és új célt nem határoztak meg, vagy
- e) az Egyesület tagjainak száma hat hónapon keresztül nem éri el a tíz főt.
- Az Egyesület jogutód nélküli megszűnése esetén a vezető tisztségviselők felelőssége a Ptk. 3:86. § szerint áll fenn.

VIII. fejezet – Záró rendelkezések

1. Az Alapszabályban nem érintett kérdésekben a vonatkozó szabályok, elsősorban a Polgári Törvénykönyv és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény rendelkezései az irányadók.
2. Jelen Alapszabály az Egyesület - alakuló Közgyűlésén elfogadott, többször módosított és különösen a közhasznúsági nyilvántartásba vétel elnyerése érdekében többször kiegészített, legutoljára 2017. május 11. napján módosított és egységes szerkezetbe foglalt Alapszabálynak a 2017. május 11. napján megtartott Közgyűlésen módosított és egységes szövegezésben elfogadott dokumentuma.

Záradék

Az Alapszabály egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a korábbi alapszabály-módosítások alapján hatályos szövegével, és annak I. fejezet 6. és 7. pontja; a II. fejezet 1.1 pont f), i) és j) alpontja, 1.2. a) pontja és 1.3. pont h) és i) alpontjai; a III. fejezet 2.1-2.2, 3. d), 4. d) és 5.1.2-5.1.4.c alpontja; a IV fejezet 1.1, 1.2 k), 1.3.-1.4., 1.14.-1.15., 2.1, 2.8 h), 2.14 valamint 4.2 pontja; az V. fejezet 4. és a VIII. fejezet 1. pontjai módosultak, továbbá a II. fejezet kiegészült 1.4 ponttal, illetve a II. fejezet 2. pontja, valamint a IV. fejezet 2.8 g), az V. fejezet 3., illetve a VI. fejezet 2. pontjai törlésre kerültek az Egyesület Közgyűlésének 3/2023/II. (III.16.) számú határozata alapján

Székesfehérvár, 2023. március 16.



Juhász Zsófia Elnök

Előttünk, mint tanúk előtt:

Név: KERTÉK ÁGNES

Lakcím: 8000 SZÉKESFEHÉRVÁR,
FAPCSÁK u. 43. III./10.



Név: PUSZTAI ANITA

Lakcím: 800 BENEJELLENVÁR
Manczj. u. 2/B. 8/25.



Tartalomjegyzék

I. fejezet – Általános rendelkezések, az Egyesület adatai	1
II. fejezet – Az Egyesület célja és feladata (alapcél szerinti tevékenysége)	1
1. Az Egyesület célja:.....	1
III. fejezet – Az Egyesület tagjai, a tagsági jogviszony keletkezése, a tagok jogai és kötelezettségei, a tagsági jogviszony megszűnése	2
1. Az Egyesület tagjai	2
2. A tagsági jogviszony keletkezése	3
3. A tagok jogai:	3
4. A tagok kötelességei:	3
5. Az egyesületi tagsági jogviszony megszűnése	3
IV. fejezet – Az Egyesület szervei és azok hatásköre, valamint a vezető tisztségviselőkre vonatkozó szabályok	5
1. Közgyűlés	5
2. Elnökség	7
3. A vezető tisztségviselőkre vonatkozó egyéb rendelkezések	10
4. Felügyelő Bizottság	11
V. fejezet – A választás szabályai	13
VI. fejezet – Vegyes rendelkezések	13
VII. fejezet – Az egyesület megszűnése	14
VIII. fejezet – Záró rendelkezések	15
Záradék	15

Dr. Turcsánné dr. Molnár Katalin elnök
Székesfehérvár Törvényszék
Hiv. szám: 07-02-0000939
Pk.61582/1994

Tisztelt Elnök Asszony!

Alulírott **Alba Regia Táncgyesület** (székhely: 8000 Székesfehérvár, Malom utca 6., nyt.: 07-02-0000939, képviselő: Juhász Zsófia elnök) a 2023. március 28. napján benyújtott változás-bejegyzési kérelem alapján azzal a tiszteletteljes kéréssel fordulunk a T. Törvényszékhez és közvetlenül a T. Elnök Asszonyhoz, hogy a hivatkozott

kérelmünk soron kívüli ügyintézését rendelje el.

Kérésünket az indokolja, hogy a 2023/2024-es tanévtől egyesületünk szeretné átvenni az Alba Tánc Nonprofit Kft-től az Alba Regia Alapfokú Művészetoktatási Intézmény (a továbbiakban: Iskola) fenntartását. Ahhoz, hogy az ehhez szükséges minisztériumi, közoktatási-engedélyezési hatóságokhoz a szükséges engedély-kérelmeket egyáltalán benyújthassuk, szükséges a létesítő okiratnak az egyesület tevékenységének és céljának módosítása az alap- és középfokú művészetoktatásra, illetve az ilyen jellegű iskola alapítására, fenntartására vonatkozó kiegészítésével, azonban ennél többre is szükség van, mégpedig arra, hogy ennek törvényszéki bejegyzése is megtörténjen, hogy az egyesület kivonatán ezek a változások már láthatók legyenek. Nehezíti a helyzetet, hogy bár még a 2022/2023 tanévet írjuk, a váltoáshoz, átvételhez szükséges kérelmeket a lehető leghamarabb be kell majd nyújtanunk az engedélyező Kormányhivatalnak.

Az Iskola működtetésének átvételről szóló egyesületi szándéknyilatkozat közgyűlési határozatban már tavaly megszületett, időközben az Egyesületünk tisztújító közgyűlésen rendezte a törvényes képviselők megbízatásának meghosszabbítását, az Iskola átvételének adminisztratív munkáinak elvégzéséhez pedig az egyesület munkacsoportot állított fel, az egyes feladatok végzése folyamatban van, ugyanakkor a fent írt módosítás minél hamarabbi átvezetése az egyik legégetőbb feladatunk.

Tisztában vagyunk vele, hogy a Törvényszék Társadalmi Szervezetekkel foglalkozó bírósági titkárai igen leterheltek és erőn felül teljesítenek, most mégis azt kérjük a T. Törvényszéktől, illetve annak Elnökétől, hogy ebben az ügyben segítse munkánkat és kérelmünk soron kívüli elbírálásához járuljon hozzá! Talán megkönnyíti a döntés az a tény, hogy kizárólag az egyesület céljának, valamint a létesítő okirat módosításának nyilvántartásba vételét kértük az alapeljárásban...

Székesfehérvár, 2023. március 28.


Tisztelettel
Alba Regia Táncgyesület
nevében Juhász Zsófia elnök

